

Утвержден
постановлением главы
Администрации
муниципального района
Калтасинский район
Республики Башкортостан
от «26» 01 2022 г. № 64

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения культуры
Межпоселенческий культурно-досуговый Центр
муниципального района
Калтасинский район Республики Башкортостан»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Межпоселенческий культурно-досуговый Центр муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением главы Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан № 1299 от 14 декабря 2011 года, является правопреемником Муниципального учреждения культуры Межпоселенческий культурно-досуговый Центр муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан. Учреждение создано в соответствии с постановлением главы Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан № 948 от 24 ноября 2009 г.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: **Муниципальное бюджетное учреждение культуры Межпоселенческий культурно-досуговый Центр муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан;**

сокращенное: **МБУК МКДЦ МР Калтасинский район РБ.**

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 452860, Республика Башкортостан, Калтасинский район, с. Калтасы, ул. Карла Маркса, 64.

фактический адрес: 452860, Республика Башкортостан, Калтасинский район, с. Калтасы, ул. Карла Маркса, 64.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в собственности муниципального района Калтасинский район.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района Калтасинский район осуществляет Администрация муниципального района Калтасинский район.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан, а также контроль осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства имущественных отношений Республики Башкортостан.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Администрация муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения:

а) структурное подразделение без права юридического лица:

Районный Дом культуры с.Калтасы

б) Филиалы:

Сельский дом культуры д. Амзибаш
Сельский дом культуры д. Калегино
Сельский дом культуры д. Кельтей
Сельский дом культуры д. Верхний Тыхтем
Сельский дом культуры д. Нижний Тыхтем
Сельский дом культуры д. Нижний Качмаш
Сельский дом культуры д. Кокуш
Сельский дом культуры д. Калмаш
Сельский дом культуры д. Сазово
Сельский дом культуры д. Куразово
Сельский дом культуры д. Старояшево
Сельский дом культуры д. Новокильбахтино
Сельский дом культуры д. Тюльди
Сельский дом культуры д. Бабаево
Сельский дом культуры д. Калмиябаш
Сельский дом культуры д. Кучаш
Сельский дом культуры д. Большой Качак
Сельский дом культуры д. Кугарчино
Дом культуры «Нефтяник» с. Кутерем
Сельский многофункциональный Дом культуры «Нефтяник» с. Краснохолмский
Сельский клуб д. Старый Оръебаш
Сельский клуб д. Козлоялово
Сельский клуб д. Норкино
Сельский клуб д. Чилибеево
Сельский клуб д. Актуган
Сельский клуб д. Старотураево
Сельский клуб д. Большое Туганеево
Сельский клуб д. Василово
Сельский клуб д. Малый Качак
Сельский клуб д. Кургак
Сельский клуб д. Качкин Турай

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в пределах их компетенции, муниципальными правовыми актами муниципального района Калтасинский район, решениями Совета муниципального района Калтасинский район, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района Калтасинский район, приказами Муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации муниципального района Калтасинский район» Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация досуга и приобщения жителей муниципального района к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются формирование и удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения:

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального района;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительного, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.4. Для выполнения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в пределах муниципального задания, которые до даты принятия Учредителем решения о предоставлении Учреждению субсидии из бюджета муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации являются основными видами деятельности Учреждения, осуществляемыми за счет средств бюджета муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан на основании бюджетной сметы:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- разработка программ и проектов, способствующих улучшению состояния социально-культурной активности населения, участие в конкурсах проектов на получение грандов
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;

- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;
- показ кинофильмов или видеороликов в кинотеатрах, на открытых площадках или в прочих местах, предназначенных для просмотра фильмов.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы и оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с нижеследующими основными видами деятельности в сфере ведения Учреждения которые до даты принятия Учредителем решения о предоставлении Учреждению субсидии из бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации являются основными видами деятельности Учреждения, осуществляемыми за плату в соответствии с установленным порядком:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- разработка программ и проектов, способствующих улучшению состояния социально-культурной активности населения, участие в конкурсах проектов на получение грандов
- разработка программ и проектов, способствующих улучшению состояния сельской культуры, участие в конкурсах проектов на получение грандов.
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;
- показ кинофильмов или видеороликов в кинотеатрах, на открытых площадках или в прочих местах, предназначенных для просмотра фильмов.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- предоставление самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- предоставление сценической площади Учреждения для концертной и театральной деятельности приглашенных, гастролирующих коллективов и исполнителей;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, любых видов носителей с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- предоставление помещений в аренду, для организации и проведения ярмарочной и выставочной деятельности;
- показ кинофильмов или видеороликов в кинотеатрах, на открытых площадках или в прочих местах, предназначенных для просмотра фильмов.

Учреждение, по согласованию с учредителем, устанавливает цены на билеты, (гарантируя социально-незащищенным группам населения продажу не менее 10% билетов по льготным ценам), услуги и продукцию, реализуемые населению

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью МР Калтасинский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за государственным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;

средства бюджета МР Калтасинский район Республики Башкортостан;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы от приносящей доход деятельности;

другие не запрещенные законом поступления.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Комитет по управлению собственностью Министерства имущественных отношений Республики Башкортостан по Калтасинскому району и Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан.

3.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета МР Калтасинский район Республики Башкортостан на основании бюджетной сметы.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;
- осуществлять функции муниципального заказчика, переданные в установленном порядке, по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет выделяемых им средств местного бюджета
- создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства.

4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Уставом;

представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном законодательством порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

4.5. Бухгалтерское обслуживание производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, включая открытие и ведение лицевых счетов и операций по ним, осуществляет централизованная бухгалтерия муниципального бюджетного учреждения «Отдел культуры администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан. Между Учреждением и централизованной бухгалтерией заключается договор на внутреннее обслуживание.

4.6. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Администрацией муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан и другими

уполномоченными органами в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем по представлению Муниципального бюджетного учреждения «Отдел культуры администрации муниципального района Калтасинский район» Республики Башкортостан.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с директором Учреждения, предусматриваются:

- 1) права и обязанности директора;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности директора;
- 3) условия оплаты труда директора;
- 4) срок действия трудового договора;

5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Директор Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю и муниципальному бюджетному учреждению «Отдел культуры администрации муниципального района Калтасинский район» Республики Башкортостан.

5.4. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей по согласованию с Учредителем, муниципальным бюджетным учреждением «Отдел культуры администрации муниципального района Калтасинский район» Республики Башкортостан;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в муниципальных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;

- по согласованию с Учредителем, муниципальным бюджетным учреждением «Отдел культуры администрации муниципального района Калтасинский район» Республики Башкортостан утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников по согласованию с муниципальным бюджетным учреждением «Отдел культуры администрации муниципального района Калтасинский район» Республики Башкортостан, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.
- надлежащее осуществление Учреждением целей и задач, определенных настоящим Уставом;
- творческие и экономические результаты работы Учреждения;
- сохранность, защиту и эффективное использование строго по назначению закрепленных за Учреждением объектов, имущества, выделяемых Учреждению бюджетных средств;
- соблюдение в Учреждении требований трудовой, финансовой, хозяйственной, бухгалтерской дисциплины;
- жизнь и здоровье работников и посетителей Учреждений, поддержание необходимого режима пожарной, технической и охранной безопасности;
- обеспечение в Учреждении надлежащего порядка и дисциплины, соблюдение работниками Учреждения своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;
- создание и поддержание морально-психологического климата в коллективе Учреждения;
- проведение эффективной кадровой политики (подбор, обучение и расстановку кадров, недопустимость массовых увольнений работников и т.п.);
- соблюдение работниками Учреждения правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.8. На время отсутствия директора (командировка, отпуск, по болезни и т.д.) его права и обязанности переходят к лицу, его заменяющему, о чем объявляется приказом по Учреждению.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению собственностью Министерства имущественных отношений Республики Башкортостан по Калтасинскому району.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Приложение

Перечень муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципального бюджетного учреждения культуры Межпоселенческий культурно-досуговый Центр муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Тех. паспорт	Балансовая стоимость/ остаточная стоимость тыс. руб.
1	2	3	4	5
	Недвижимое имущество			
1	Здание районного Дома культуры	с. Калтасы, ул. Карла Маркса, 64	Инв. 1207 от 12.05.2004, общ. пл. 3039,4 кв.м	48869/33584
2	Здание Нижнекачмашевского СДК	д. Нижний Качмаш, ул. Гагарина, 39 а	Инв. 6915 от 20.07.2008, общ. пл. 361,6 кв.м	24/0
3	Здание Кокушевского СДК	д. Кокуш, ул. Пушкина, 16	Инв. 3949 от 08.06.2006, общ.пл. 520,9 кв.м	3540/1683
4	Здание Кугарчинского СК	д. Кугарчино, ул. Нагорная, 7	Инв. 5990 от 20.11.2008, общ. пл. 228,7 кв.м	18/0
5	Здание Большекачаковского СДК	д. Большой Качак, ул. Советская, 65 а	Инв. 5630 от 18.11.2008, общ. пл. 877,9 кв.м	107/66
6	Здание Кургаковского СК	д. Кургак, ул. Набережная, 15	инв. 6931 от 25.11.2008, общ.пл. 117,9 кв.м	5/0
7	Здание Малокачаковского СК	д. Малый Качак, ул. Советская, 24	Инв. 6930 от 30.11.2008, общ. пл. 174,8 кв.м	12/0
8	Здание Качкинтюраевского СК	д. Качкин-Турай, ул.В. Абдуллина, 65б	Инв. 6929 от 20.10.2008, общ. пл. 168,8 кв.м.	18/0
9	Здание Калмашевского СДК	д. Калмаш, ул. Центральная, 22	Инв. 1760 от 28.03.2008 общ. Пл. 344,3 кв.м	1863/142
10	Здание Калмиябашевского СДК	д. Калмиябаш, ул. Молодежная, 16	Инв. 6881 от 26.08.2008 Общ. пл. 676,6 кв. м	1932/410
11	Здание Бабаевского СДК	д. Бабаево, ул. Центральная, 1	Общ.пл. 315,0 кв.м	941/0
12	Здание Василовского СК	д. Василово, ул. Советская, 7	Общ. Пл. 220,0 кв. м	69/0
13	Здание	д. Тюльди, ул.	Инв. 6851 от	4204/0

	Тюльдинского СДК	Центральная, 69	05.07.2008, Общ.пл. 470,0 кв. м	
14	Здание Большетуганеевског о СК	д. Большое Туганеево, ул. Советская, 16 а	Инв. 6833 от 10.06.2008, общ.пл. 112,1 кв.м	580/0
15	Здание Староорьебашевског о СК	д.Старый Орьебаш, ул. Центральная, 46	Инв. 6376 от 05.04.2010, Общ.пл. 155,8 кв.м	
16	Здание Калегинского СДК	д. Калегино, ул. Советская, 18 а	Инв. 6830 от 10.06.2008, Общ. Пл. 357,6 кв.м	1913/0
17	Здание Кельтеевского СДК	д. Кельтей, ул. Советская, 21 а	Инв. 6871 от 31.07.2008, Общ.пл. 367,7 кв. м	1409/0
18	Здание Верхнетыхтемского СДК	д. Верхний Тыхтем, ул. Красноармейска я, 9 б	Инв. 6875 от 31.07.2008, Общ.пл. 433,5 кв.м	254/76
19	Здание Нижнетыхтемского СДК	д. Нижний Тыхтем, ул. Интернациональ ная, 11	От 31.07.2008, Общ. Пл. 228,7 кв.м	221/0
20	Старояшевского СДК	д.Стырый Яш, Садовая, 10	Инв. 7058 от 08.12.2004, Общ. Пл. 198,3 кв.м	1015/0
21	Здание Актугановского СК	д. Актуган, ул. Центральная, 3	Инв. 7059 от 08.12.2004, Общ. Пл. 139,2 кв.м	239/0
22	Здание Кучашевского СДК	д. Кучаш, ул. Школьная,9	Инв. 6927 от 20.11.2008, Общ.пл. 373,4 кв.м	2323/0
23	Здание Амзибашевского СДК	д.Амзибаш, ул. Дружбы, 3	Инв. 6823 от 16.06.2008, общ.пл. 531 кв.м	2563/195
24	Здание Козлояловского СК	д. Козлоялово, ул. Труда, 2	От 16.05.2008, общ.пл.171,4 кв.м	725/218
25	Здание СМФДК «Нефтяник» с. Краснохолмский	с.Краснохолмск ий, ул. Стадионная, 7	Инв.749 от 01.02.2007 общ.пл. 829,5 кв.м	274/136
26	Здание Большекуразовского СДК	д.Большое Куразово, ул. Советская	Инв.6862 от 18.07.2007 общ.пл. 398 кв.м	1823/904
27	Здание Сазовского СДК	д. Сазово, ул. Центральная, 21	От 01.08.2008 общ.пл. 651,6 кв.м	3016/0

28	Здание Чилибеевского СК	д. Чилибеево, ул. Пеледыш, 29а	Инв. 8341 от 28.05.2013, Общ.пл. 43,9 кв.м	19/0
29	Здание ДК «Нефтяник» с.Кутерем	с. Кутерем, ул. Нефтяников, 6	Инв. 2015 от 31.07.2008, Общ.пл. 639 кв.м	
30	Здание Норкинского СК	д. Норкино, Тракторная 1	Инв. 6837 от 15.06.2008, Общ.пл. 56,6 кв.м	340/68
31	Здание Старотураевского СК	Д.Старотураево, ул.Набережная 14	Общ.пл. 96 кв.м	
32	Здание Новокильбахтинско го СДК	д.Новокильбахт ино, ул. Ленина 15	Общ.пл. 121,2 кв.м	

Главный бухгалтер

Директор МБУК МКДЦ



Г.А. Федотова

А.С. Валева